

## 募集申込書記入上の留意点

※ 募集申込書は、必ずボールペンで記入してください(鉛筆、マジック、消えるペン不可)。

○過去に福岡市職員共済組合、福岡市役所において旧姓で働いたことがある(常勤職員、会計年度任用職員、嘱託員、臨時的任用職員)場合は、旧姓についても氏名欄に記入してください。

○写真は、6か月以内に撮影した上半身、正面脱帽のものを貼付してください。貼付の際は、**写真の裏面に氏名を記入してください。**

○最終学歴について記入してください。

<記入例>

卒業(中退)年月	最終学歴
S62年3月	〇〇高等学校〇〇科 ( <u>卒業</u> 中退 ・ 在学中)
H2年7月	〇〇大学〇〇学部〇〇学科 ( 卒業 ・ <u>中退</u> 在学中)

○福岡市職員共済組合及び福岡市役所での任用履歴について、「有り」または「無し」を選択し、■で塗りつぶしてください。

「有り」を選択した場合は、**直近のものを上から順に**在職期間や任用所属などの詳細を記入してください。

<記入例>

職員区分	在職期間	任用所属(職名)
会計年度任用職員	R3年4月 ~ R4年3月	〇〇局〇〇課(〇〇職員)
臨職	H27年4月 ~ H31年3月	〇〇局〇〇課
嘱託員	H26年4月 ~ H27年3月	〇〇局〇〇課(〇〇嘱託員)
正規職員	H17年4月 ~ H25年9月	〇〇局〇〇課

○福岡市職員共済組合及び福岡市役所以外の職歴について、「有り」または「無し」を選択し、■で塗りつぶしてください。

「有り」を選択した場合は、**直近のものを上から順に**在職期間や勤務先などの詳細を記入してください。

<記入例>

在職期間	勤務先	仕事内容	正規・臨時の種別
H26年4月 ~ H27年3月	(株)〇〇会社	営業	正社員
H22年4月 ~ H25年3月	(有)〇〇会社	事務	契約社員
H14年8月 ~ H16年3月	〇〇法人 〇〇	接客	アルバイト

○資格・免許は保有しているものについて全て記入してください。

<記入例>

取得年月日	資格・免許
H10年12月	普通自動車運転免許
H12年3月	〇〇資格

○志望動機、活かしてほしい能力、自己PRについて、自由に記入してください。

自由記載としておりますが、選考の際に参考とするため、必ず記入するようにお願いします。